
PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS



PORTFÓLIO DE PROJETOS /
INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DO TCE-RN
2017-2018

Elaborado por:
Assessoria de Planejamento e Gestão (APG)

Aprovado por:
Presidência do TCE-RN

Data da Emissão:
25/08/2017



TEMA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROPÓSITO	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	ÓRGÃO(S) ENVOLVIDO(S)	IMPLEMENTAÇÃO (%)
PROCESSOS INTERNOS	FORTALECER O PROCESSO DE ACCOUNTABILITY E A RESPONSABILIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	Diagnosticar e controlar os dados dos jurisdicionados e promover a tempestividade do processo de prestação de contas.	Aperfeiçoar as ações educativas e orientadoras	DDP / CONJU / ESCOLA / SAG	
			Aprimorar o controle das gestões administrativas dos órgãos jurisdicionados	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / CORREGEDORIA / ESCOLA / OUVIDORIA / DIN	
			Desenvolver competências identificadas como necessárias à redução do tempo de análise e julgamento dos processos	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / CONJU	
			Desenvolver e aperfeiçoar o quadro de pessoal	DAP / ICE / ESCOLA / SAG / DAE	
			Fortalecer os controles internos	SECEX / ESCOLA / CORREGEDORIA / CPCI	
			Elaborar e desenvolver projetos que promovam a disseminação de boas práticas administrativas e de informações relevantes ao bom desempenho dos gestores públicos	ICE	
			Incrementar as auditorias operacionais	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO	
			Padronizar e manualizar procedimentos	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / ESCOLA / CORREGEDORIA / DE / OUVIDORIA / ACS	
			Efetivar o uso da tecnologia de informação no TCE	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / DIN / OUVIDORIA / ACS	

TEMA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROPÓSITO	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	ÓRGÃO(S) ENVOLVIDO(S)	IMPLEMENTAÇÃO (%)
PROCESSOS INTERNOS	ATUAR DE FORMA CONCOMITANTE E SELETIVA	Atuar com efetividade e tempestividade em áreas de risco, relevância e materialidade e demonstrar a força e a presença do Tribunal junto aos jurisdicionados.	Desenvolver competências identificadas como necessárias à redução do tempo de análise e julgamento de processos	DAI	
			Definir critérios para atuação seletiva do TCE	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / CHEFIA DE GABINETE / DIN	
	AMPLIAR O USO E A EFETIVIDADE DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Padronizar rotinas e otimizar os processos de trabalho, de forma a imprimir maior agilidade e efetividade aos procedimentos de controle externo, melhorando a produtividade e a satisfação dos servidores com as soluções de TI.	Desenvolver competências identificadas como necessárias à redução do tempo de análise e julgamento de processos	DE / DIN / DAE / ESCOLA	
			Efetivar o uso da tecnologia da informação no TCE	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / DIN / SECSS / STM / ACS / CONJU / DAG / CGP / OUVIDORIA	
			Padronizar e manualizar procedimentos	CONJU / DIN / SECSS / ACS	
			Reduzir o estoque de processos	DE / DIN / SECEX / CONJU / ESCOLA	
	INCENTIVAR O CONTROLE SOCIAL	Medir a realização das ações de incentivo ao controle social e verificar o grau de interesse do cidadão no exercício do controle.	Aperfeiçoar as ações educativas e orientadoras	OUVIDORIA / SECEX / ACS / SAG	
			Aperfeiçoar o modelo de atuação da ouvidoria do TCE-RN	OUVIDORIA / DIN / UNIDADES RELACIONADAS	
			Aprimorar o controle das gestões administrativas dos órgãos jurisdicionados	SECEX / UNIDADES DE CONTROLE EXTERNO / DIN / ACS	

TEMA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROPÓSITO	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	ÓRGÃO(S) ENVOLVIDO(S)	IMPLEMENTAÇÃO (%)
PROCESSOS INTERNOS			Elaboração e implantação de políticas para gestão da comunicação	PRESIDÊNCIA / PLENO / OUVIDORIA / ACS / DIN / STM / ACRP / SUSTENTAB / NGP / ESCOLA / CORREGEDORIA / CONJU /APG / SAG	
			Fomentar a atuação do controle social na fiscalização da administração pública	OUVIDORIA / DIN / ACS	
			Efetivar o uso da tecnologia de informação no TCE	DDP / DIN	
PESSOAS E INOVAÇÕES	APRIMORAR O DESEMPENHO PROFISSIONAL E GERENCIAL	Identificar a quantidade de horas-aula dedicadas ao aprimoramento técnico e gerencial, visando assegurar oportunidades de capacitação aos servidores e melhorar o desempenho profissional e gerencial, bem como perceber a visão do servidor do TCE/RN sobre as políticas de pessoal implementadas, coletando dados que possibilitem acompanhar e modernizar as práticas gerenciais.	Desenvolver e aperfeiçoar o quadro de pessoal	PRESIDÊNCIA / SECEX / ESCOLA / DAI / DAM / DAD / SECPC / CPCI	
			Padronizar e manualizar procedimentos	PRESIDÊNCIA / CONJU / CPCI / PLENO / ACS / ESCOLA / SAG / CPL / CONTRATOS	
			Implantar sistema regular de treinamento em serviço integrado ao sistema de avaliação de desempenho	NGP / SAG / OUVIDORIA / ACS / ESCOLA / DIN / ACRP / DAG	
			Aperfeiçoar as ações educativas e orientadoras	CPCI / ESCOLA / ACS / ACRP	
			Aumentar a satisfação dos servidores com o programa de capacitação oferecido	CONJU / ESCOLA	
			Promover a qualidade de vida no trabalho	DAI / DAG (STM) / DDP / DAD / DAE / SECSS / SAG / APG / MEDIC	
			Fortalecer os controles internos	PRESIDÊNCIA / CPCI / CONJU / CPL / DAG / STM / PLENO / ACS	

TEMA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROPÓSITO	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	ÓRGÃO(S) ENVOLVIDO(S)	IMPLEMENTAÇÃO (%)
ORÇAMENTO E LOGÍSTICA	OTIMIZAR A APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO TCE	Aferir o retorno à sociedade das ações de controle externo do TCE/RN.	Fortalecer os controles internos	PRESIDÊNCIA / SAG / SECEX / DAG / CONTRATOS / TRANSPORTES / CPCI / CONJU / CGP / DIN / CPL / ACS / CORREGEDORIA / APG	
			Organizar a jurisprudência e atualizar a legislação própria do TCE	ACRP	
			Instituir programas de redução de custos e desperdícios com foco na sustentabilidade	SUSTENTAB / SAG / ACS / STM / CONJU / CPL / ALMOXARIFADO / ESCOLA / NGP / MEDIC	
			Padronizar e manualizar procedimentos	SECEX / SAG / CONJU / CORREGEDORIA / CPCI / CGP / APG / DIN / DAG	
			Promover a qualidade de vida no trabalho	SECEX / DAG / ACRP / SAG /	

