

2º TRIMESTRE/2021



RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ATIVIDADES

ESCOLA DE CONTAS PROF. SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA



1 RESULTADOS ALCANÇADOS NO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021

1.1.1 Escola de Contas (ESCOLA)

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, criada pela Lei Complementar nº 258/2003, tem por finalidades o planejamento e a execução de ações destinadas à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores do Quadro de Pessoal do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte (TCE/RN), bem como a realização de treinamento de gestores e técnicos pertencentes aos órgãos jurisdicionados.

Dessa forma, com o objetivo de contribuir para uma maior efetividade dos serviços públicos prestados e, por conseguinte, do próprio exercício da atividade de controle externo, são promovidos diversos eventos e cursos junto a servidores, jurisdicionados e cidadãos.

Fruto do trabalho coletivo, as ações apresentadas neste relatório resultam não apenas da atuação de todos que fazem parte da Escola de Contas, mas do apoio e da atuação integrada das várias unidades que compõem toda administração do TCE/RN.

Vale ressaltar que, considerando a adoção de medidas necessárias para prevenção e combate ao coronavírus (COVID-19), com a suspensão temporária da realização dos eventos e cursos presenciais no âmbito do TCE/RN, em consonância com as recomendações da Organização Mundial de Saúde – OMS e em atenção aos normativos do Governo do Estado e do TCE/RN, foi necessário priorizar a realização de eventos *online*, adotando a modalidade de Ensino à Distância – EaD, com o objetivo de disponibilizar um ambiente virtual de aprendizagem aos servidores do TCE/RN, jurisdicionados e sociedade por meio de ferramenta tecnológica, e assim transmitir novos conhecimentos, preservando a interação entre alunos e instrutores de forma síncrona ou assíncrona, democratizando o acesso e ampliando o alcance de suas ações educacionais.

Feitas essas considerações iniciais, pontua-se que a equipe da Escola de Contas, abaixo elencada, promoveu a realização das atividades gerais e de capacitação no 2º trimestre de 2021, adiante discriminadas, sob a gestão do Conselheiro Diretor Carlos Thompson Costa Fernandes:





Tabela 22: Quantitativo de servidores e estagiários na unidade

SERVIDORES	QUANTIDADE
▪ Atividade de Gestão	01
▪ Atividade de Assessoramento	04
▪ Atividade Administrativa	03
▪ Outras (especificar):	
✓ Biblioteca	01
TOTAL 1	09
ESTAGIÁRIOS	QUANTIDADE
▪ Curso: Gestão Pública	01
▪ Curso: Biblioteconomia	01
TOTAL 2	02
TOTAL (1+2)	11

FONTE: Escola de Contas

Tabela 23: Atividades gerais realizadas pela unidade

ATIVIDADES	FASE ATUAL
▪ Elaboração do planejamento da Escola de Contas, com base na matriz de iniciativas e objetivos, considerando os objetivos estratégicos priorizados pela gestão para o biênio 2021/2022	Concluída
▪ Elaboração do Plano Anual de Capacitação (PAC/2021) da Escola de Contas para o exercício de 2021, considerando os objetivos estratégicos priorizados pela gestão para o biênio 2021/2022	Concluída
▪ Aprimoramento do portal da Escola de Contas no sítio eletrônico do TCE/RN, mediante elaboração de proposta de alteração	Concluída
▪ Participação do I Workshop da Residência em TI do IMD – Turma 3, realizado no dia 22/04/2021	Concluída
▪ Colaboração para contratação do suporte técnico ao Sistema de Automação de Bibliotecas – SIABI	Concluída
▪ Implantação da ferramenta eletrônica Trello para gerenciamento das atividades e projetos do setor, com o objetivo de manter a equipe alinhada e atuando com fluidez	Concluída
▪ Aperfeiçoamento da gestão da informação no âmbito da Escola de Contas	Em andamento
▪ Uniformização do procedimento para seleção de estagiários, considerando o disposto no art. 2º, IV, da Resolução nº 008/2004-TCE (Regimento Interno da Escola de Contas), mediante reunião realizada no dia 09/02/2021 com os setores e atores envolvidos para reformulação do fluxo dessa atividade	Em andamento
▪ Elaboração de trilha de legislação por área de conhecimento	Em andamento

FONTE: Escola de Contas

Tabela 24: Atividades de capacitação do público externo (jurisdicionados/sociedade)

NOME DO EVENTO/CURSO	CARGA HORÁRIA	QTDE. INSCRITOS	QTDE. CERTIFICADOS
▪ PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO (PNPC): DO LANÇAMENTO AO DETALHAMENTO	3 horas/aula	379	201





▪ LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – TEORIA E ASPECTOS PRÁTICOS RELEVANTES DA NOVA LEI	16 horas/aula	4.091	1.743
--	---------------	-------	-------

TOTAL	19 horas/aula	4.470	1.944
--------------	----------------------	--------------	--------------

FONTE: Escola de Contas

Tabela 25: Atividades de capacitação do público interno (servidores)

NOME DO EVENTO/CURSO	CARGA HORÁRIA	QTDE. INSCRITOS	QTDE. CERTIFICADOS
▪ GERENCIAMENTO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS (Projeto Piloto)	2 horas/aula	11	- *
▪ CURSO SOBRE MICROSOFT WORD – MÓDULO BÁSICO (EAD)	20 horas/aula	32	28
TOTAL	22 horas/aula	43	28

FONTE: Escola de Contas

* Não houve certificação por se tratar de projeto piloto aplicado junto à equipe interna da Escola de Contas.

Importante destacar, ainda, que à Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, com fundamento na Lei Complementar nº 185, de 27 de dezembro de 2000, que trata do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores deste Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, com alterações procedidas pela Lei Complementar nº 516, de 11 de junho de 2014, e em observância à regulamentação dada pela Resolução nº 11/2015-TCE, de 11 de agosto de 2015, compete reconhecer os cursos e/ou eventos de aperfeiçoamento funcional ministrados por outros órgãos e instituições de ensino que tenha pertinência com as atividades de controle externo, inerentes à jurisdição do TCE/RN, e com as atribuições dos cargos de provimento efetivo dos servidores integrantes do Quadro Geral de Pessoal do Tribunal de Contas.

As atividades realizadas no 2º trimestre do corrente exercício, relacionadas ao reconhecimento e registro de capacitação dos servidores do Tribunal de Contas, foram:

Tabela 26: Processos de progressão funcional

2º TRIMESTRE	RECEBIDOS	DILIGÊNCIA	HOMOLOGADOS	DESPACHOS DIVERSOS
ABRIL	28	07	19	02
MAIO	22	05	16	01
JUNHO	25	06	17	02
TOTAL	75	18	52	05

FONTE: Escola de Contas





Ademais, considerando a competência prevista no art. 2º, IV, da Resolução nº 008/2004-TCE (Regimento Interno da Escola de Contas) e o fluxo estabelecido para o procedimento de seleção de estagiários diante do atual cenário de pandemia, foram realizadas as seguintes seleções no 2º trimestre de 2021, de acordo com as demandas internas apresentadas pelos setores do TCE/RN:

Tabela 27: Seleção de estagiários

DATA DA SELEÇÃO	CURSO(S) DEMANDADO(S)	QTDE. APROVADOS	QTDE. CONTRATADOS	QTDE. CADASTRO RESERVA
08/04/21	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	03	02	01
	ENGENHARIA	01	01	00
	ADMINISTRAÇÃO	04	01	03
	GESTÃO PÚBLICA	01	01	00
15/04/21	DIREITO	09	06	03
	TOTAL	18	11	07

FONTE: Escola de Contas

Por fim, considerando a adoção das medidas preventivas para a redução dos riscos de contaminação com o coronavírus (COVID-19), dentre elas, notadamente a priorização da modalidade teletrabalho, ressalta-se que a equipe da Escola de Contas deu continuidade às suas atividades de forma alinhada e atuando com fluidez.