

1º TRIMESTRE/2022



RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ATIVIDADES

ESCOLA DE CONTAS PROF. SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA



1 RESULTADOS ALCANÇADOS NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2022

1.1.1 Escola de Contas (ESCOLA)

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, criada pela Lei Complementar nº 258/2003, tem por finalidades o planejamento e a execução de ações destinadas à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores do Quadro de Pessoal do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte (TCE/RN), bem como a realização de treinamento de gestores e técnicos pertencentes aos órgãos jurisdicionados.

Dessa forma, com o objetivo de contribuir para uma maior efetividade dos serviços públicos prestados e, por conseguinte, do próprio exercício da atividade de controle externo, são promovidos diversos eventos e cursos junto a servidores, jurisdicionados e cidadãos.

Fruto do trabalho coletivo, as ações apresentadas neste relatório resultam não apenas da atuação de todos que fazem parte da Escola de Contas, mas do apoio e da atuação integrada das várias unidades que compõem toda administração do TCE/RN.

Vale ressaltar que, considerando a adoção de medidas necessárias para prevenção e combate ao coronavírus (COVID-19), com a suspensão temporária da realização dos eventos e cursos presenciais no âmbito do TCE/RN, em consonância com as recomendações da Organização Mundial de Saúde – OMS e em atenção aos normativos do Governo do Estado e do TCE/RN, foi necessário priorizar a realização de eventos *online*, adotando a modalidade de Ensino à Distância – EaD, com o objetivo de disponibilizar um ambiente virtual de aprendizagem aos servidores do TCE/RN, jurisdicionados e sociedade por meio de ferramenta tecnológica, e assim transmitir novos conhecimentos, preservando a interação entre alunos e instrutores de forma síncrona ou assíncrona, democratizando o acesso e ampliando o alcance de suas ações educacionais.

Feitas essas considerações iniciais, pontua-se que a equipe da Escola de Contas, abaixo elencada, promoveu a realização das atividades gerais e de capacitação no 1º trimestre de 2022, adiante discriminadas, sob a gestão do Conselheiro Diretor Carlos Thompson Costa Fernandes:





Tabela 22: Quantitativo de servidores e estagiários na unidade

SERVIDORES	QUANTIDADE
▪ Atividade de Gestão	01
▪ Atividade de Assessoramento	04
▪ Atividade Administrativa	03
▪ Outras (especificar):	
✓ Biblioteca	01
TOTAL 1	09
ESTAGIÁRIOS	QUANTIDADE
▪ Curso: Jornalismo	01
▪ Curso: Biblioteconomia	01
TOTAL 2	02
TOTAL (1+2)	11

FONTE: Escola de Contas

Tabela 23: Atividades gerais realizadas pela unidade

ATIVIDADES	FASE ATUAL
▪ Acompanhar o andamento do pedido de alteração da página da Escola formulado para a DIN, com a finalidade de oportunizar as inscrições e todo o processo de seleção dos estagiários de pós-graduação.	Concluída
▪ Realização do I Processo Seletivo Público para Estagiários de Pós-Graduação do TCE/RN	Concluída
▪ Benchmarking de Redes de conhecimento.	Concluída
▪ Colaboração com a Comissão de Estudos da LGPD do TCE/RN, no sentido de responder questionário, que busca a realização de um diagnóstico preliminar da adequação do TCE-RN à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).	Concluída
▪ Levantamento das políticas em outros repositórios institucionais	Concluída
▪ Participação nas reuniões de planejamento do Bibliocontas e da Comissão de Jurisprudência, tendo como objetivo traçar metas para 2022.	Concluída
▪ Participação na elaboração e catalogação de inventário de dados, como também, no relatório de estudos para a implantação da LGPD	Concluída
▪ Estruturação do Programa "TCE ACADEMY"	Concluída
▪ Reuniões e análise da legislação enviada pela Escola de Governo/RN no intuito de firmar convênio com a Escola de Contas	Concluída
▪ Elaboração de estudo preliminar para planejamento da construção de prédio administrativo da Escola de Contas do TCE/RN, tendo por base as necessidades locais e um levantamento nas Escolas de Contas de outros Tribunais de Contas do Brasil.	Concluída
▪ Elaboração de trilha de legislação por área de conhecimento	Em andamento
▪ Aprimorar a seleção e a capacitação de instrutores (PDA 2021/2022)	Em andamento
▪ Modelagem das Trilhas de Aprendizagem	Em andamento
▪ Fomento à formação acadêmica complementar dos servidores (PDA 2021/2022)	Em andamento
▪ Promoção de melhorias no Plano Anual de Capacitação (PAC)	Em andamento
▪ Elaboração e diagramação de manual de instrução padronizado, que busca operacionalizar os processos informacionais mapeados pela Escola de Contas no âmbito do tribunal.	Em andamento
▪ Revisão da Política de Formação de Coleções da biblioteca, que tem como objetivo subsidiar as decisões quanto aos critérios para aquisição e seleção de materiais informacionais.	Em andamento





- Revisão do Regimento Interno da biblioteca, que tem por objetivo estabelecer normas referentes ao seu funcionamento. Em andamento
- Atualização do cadastro de instrutores da Escola de Contas Em andamento

FONTE: Escola de Contas

Tabela 24: Atividades de capacitação do público externo (jurisdicionados/sociedade)

NOME DO EVENTO	CARGA HORÁRIA	QTDE. PARTICIPANTES
▪ CURSO SOBRE MICROSOFT EXCEL – MÓDULO BÁSICO – ONLINE	20 horas/aula	19
▪ CURSO SOBRE MICROSOFT WORD – MÓDULO AVANÇADO – ONLINE	20 horas/aula	12
▪ OUVIDORIA DAY – ONLINE	2 horas/aula	591
▪ CURSO DE ATUALIZAÇÃO PARA PREGOEIROS – TEORIA E ASPECTOS PRÁTICOS RELEVANTES – PRESENCIAL	20 horas/aula	29
TOTAL	62 horas/aula	651

FONTE: Escola de Contas

Importante destacar, ainda, que à Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, com fundamento na Lei Complementar nº 185, de 27 de dezembro de 2000, que trata do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores deste Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, com alterações procedidas pela Lei Complementar nº 516, de 11 de junho de 2014, e em observância à regulamentação dada pela Resolução nº 11/2015-TCE, de 11 de agosto de 2015, compete reconhecer os cursos e/ou eventos de aperfeiçoamento funcional ministrados por outros órgãos e instituições de ensino que tenha pertinência com as atividades de controle externo, inerentes à jurisdição do TCE/RN, e com as atribuições dos cargos de provimento efetivo dos servidores integrantes do Quadro Geral de Pessoal do Tribunal de Contas.

As atividades realizadas no 1º trimestre do corrente exercício, relacionadas ao reconhecimento e registro de capacitação dos servidores do Tribunal de Contas, foram:

Tabela 25: Processos de progressão funcional

1º TRIMESTRE	RECEBIDOS	DILIGÊNCIA	HOMOLOGADOS	DESPACHOS DIVERSOS
JANEIRO	15	04	11	-
FEVEREIRO	14	03	11	-
MARÇO	18	04	14	-
TOTAL	47	11	36	-

FONTE: Escola de Contas





Por fim, considerando a adoção das medidas preventivas para a redução dos riscos de contaminação com o coronavírus (COVID-19), dentre elas, notadamente a priorização da modalidade teletrabalho , ressalta-se que a equipe da Escola de Contas deu continuidade, com excelência, às suas atividades mediante o estabelecimento de sistema de rodízio entre suas servidoras, adotando um formato híbrido, com expediente presencial duas vezes na semana.